

Jaarverslag van de secretaris over 2021

Inleiding

Dit was het tweede jaar dat we te maken hadden met COVID. Ook dit jaar moest het museum regelmatig sluiten, waardoor het bezoekersaantal niet hoger kwam dan 2828. Gelukkig liep de verkoop via de winkel en webshop goed. Veel werk is verzet in de verdere professionalisering van het museum, dit in het proces om te komen tot een Geregistreerd Museum. Voor de registratie van de museumcollectie is een nieuw systeem aangeschaft. Zowel het museum als het depot zijn ondergebracht in historische panden, die de nodige aandacht vragen ten aanzien van het onderhoud. Afgelopen jaar is de eerste verdieping van het depot grondig aangepakt. Tevens is geïnvesteerd in een betere opslag van schilderijen.

Activiteiten

Het museum is zeer actief geweest in het organiseren van buitenactiviteiten in de vorm van diverse wandel, fiets- en autopuzzeltochten. Ook dit jaar werden nieuwe puzzeltochten ontwikkeld. Speciale aandacht verdienen de Flakkeese en de Goereese Streekrun en de Garreltocht. Voor de kinderen werden een Sinterklaas- en een Kerstpuzzeltocht georganiseerd. In het kader van de Maand van de Geschiedenis waren er diverse activiteiten. Zo was in De Staver een Flakkeese avond met een boekpresentatie, een wereldkampioenschap bakken van kruukplaatjes en was er aandacht voor de streekdracht. In de Emauskerk was een lezing door prof. Jan Bank over de Eilanden van Nederland druk bezocht. Tevens werd op het Marktveld een toneelstuk over de Fransen op het Fort van Ooltgensplaat opgevoerd. Als jeugdactiviteit hebben kinderen onder begeleiding van een vrijwilliger met een metaaldetector gezocht in de Dirkslandse polder. In de lockdown is gezongen voor bewoners van verzorgingshuizen. In een project met de C.S.G. Pr. Maurits zijn leerlingen actief betrokken om mee te laten denken in het wel en wee van het museum. Nieuwe lesbrieven voor de jeugd zijn uitgeven over havenkanalen en visserij zijn ontwikkeld. Door Middelharnis en Sommelsdijk zijn rondleidingen gegeven. Vrijwilligers hebben op diverse markten en braderieën gestaan. Al deze activiteiten zouden niet mogelijk kunnen zijn zonder de inzet van de suppoost en de vrijwilligers, waarvoor het bestuur van het museum hen zeer erkentelijk is.

Winkel en webshop

Het assortiment van de winkel werd uitgebreid met: een kleurboek met 22 kleurplaten van Goeree-Overflakkee, boekje met 'Mien eerste Flakkeese woordjes', enkele puzzels van het eiland, slabbetjes met teksten in dialect, boek 'Vrom kieke naar toen Flakkee nog een eiland was' en de vlag van Goeree-Overflakkee. Burgemeester Grootenboer hees eerste vlag in mei 2021.

Aanwinsten/giften

Overzicht van de donaties en/of subsidies ontvangen en/of toegezegd in 2021:

Gemeente Goeree-Overflakkee voor de financiering van de huur van het museum en de detachering van de suppoost. De gemeente heeft verder een projectsubsidie verstrekt van € 950,- voor de organisatie van de garreltocht en € 3.375,- voor het project Aan 't werk.

Subsidie van € 4.000,- van het Kickstart Cultuurfonds Corona voor project 'Aantrekkelijk en veilig museum tijdens Coronapandemie en het vertellen van Eilandverhalen'. Daarnaast € 5.970,- aan coronasubsidie. Subsidie van € 13.065,- van de Provincie Zuid-Holland € 13.065 voor het project Het Romeinse Legioen.

Voor de sponsoring van de puzzeltochten is ontvangen van: Nipius Roos Fonds € 750,-, Deltawind € 150,- en € 100,- van Van Kempen Interieurs, Naaimachinehandel Vlieto, Mans Uitvaartverzorging, St. Welzijnsfonds Oostflakkee, De Vos Financiële Diensten en Kruiders Slaapcomfort.

De volgende extra giften zijn aangewend voor de financiering van de verrichtte herstel- en stucwerkzaamheden op eerste verdieping van het depot: G. Hoek € 150,-, G.J. Helmig € 100,-, N.N. € 100,- en P. Kieviet en J.H. Kieviet-van Leeuwen € 100,-.

N.N. € 100,- en erven G.H. Kooman € 100,- voor de aanschaf een ruggenkrabber met hoornen steel en ivoren handje.

Esselink groep € 250,- voor de aanschaf van zuurvrij karton voor opslag van schilderijen in het depot; H.A. Mijs € 500,- voor financiering rolgordijnen in het museum.

Fa. Berg & Berg € 413,- zijn de sponsoring rolgordijnen.

V.C.S. Krauwer en M.A.C.C. Krauwer-Schrauwers € 400,- ter financiering verf- en herstelwerkzaamheden eerste verdieping werkplaats.

Legaat ontvangen groot € 1.000,- van N. van der Sluijs, dat is bestemd voor de aankoop van een reproductie van het tegeltableau afkomstig uit het oude weeshuis van Sommelsdijk.

De Glinne Riepe BV € 1.000,- voor de financiering van het verwerven van zilveren gebruiksvoorwerpen grotendeels versierd met heften van agaat.

Notariskantoor Benschop en Sterling voor belangeloze medewerking en ondersteuning.

Huisartsen De Jager en Oostdijk te Nieuwe-Tonge de opbrengst van de giften bij hun afscheid, totaal € 1.050,-, voor de aanschaf van persoonlijke afstandsbediening voor een deel van de vrijwilligers om het alarm in het museum eenvoudig in en uit te kunnen schakelen.

A. Faasse pentekening Arij Boogerman van de Kaai en Spuistraat van Middelharnis.

J.L. Matze doopjurk met onderrok en bijpassende doopmutsjes.

Besturingsmodel

Het Streekmuseum is een vereniging met een onbezoldigd bestuur dat door de leden wordt gekozen.

Profielschets van het bestuur

Gelet op de aard en structuur van het museum is het belangrijk dat er expertise in het bestuur aanwezig is op een breed terrein. Genoemd worden (in willekeurige volgorde): Kennis van de cultuur op Goeree-Overflakkee, affiniteit met historisch- museale aspecten, goede contactuele eigenschappen, juridische kennis, bestuurlijk en politieke sensibiliteit, specifieke kennis van (onderdelen) van de collectie, bedrijfsmatig en financieel inzicht en leiderschap.

Samenstelling van het bestuur per 01-01-2021 met tussen () aanvangsjaar

Naam	Herbenoeming	Beroep
J.H. Kalle (1984)	2020	lid alg. bestuur waterschap Hollandse Delta
C.N. Schuring (1985)	2018	Oud-notaris
J.C. Both (1990)	2021	medewerker gemeente Goeree-Overflakkee
J.H. Koppelaar (2006)	2019	zelfstandig ondernemer
B.v.d. Boogert (2015)	2018	medewerker waterschap Aa en Maas
C.v. Nimwegen (2018)	2018	medewerker gemeente Goeree-Overflakkee
C. Kersten-Knöps (2002)	2021	Geen
J.K. Overweel (2018)	2018	medewerker waterschap Hollandse Delta

Hierbij wordt aangetekend dat de onder beroep genoemde organisaties, voor zover van toepassing, op de hoogte zijn van de bestuursfunctie van de desbetreffende functionaris. Voor verstrengeling van belangen wordt gewaakt.

Rooster van aftreden

J.H. Kalle	2024
C.N. Schuring	2022
J.C. Both	2025
J.H. Koppelaar	2023
B.v.d. Boogert	2022
C. van Nimwegen	2022
C.Kersten-Knöps	2025
J.K. Overweel	2022

Zittingstermijn bestuursleden

Volgens de Governance Code Cultuur bedraagt de maximale zittingstermijn van bestuursleden 2 x 4 jaar. Hieraan wordt (nog) niet bij alle bestuursleden voldaan. Reden hiertoe is dat er tot 2020 geen aanleiding was om dit toe te passen. Als vereniging worden in deze de statuten gehanteerd.

Bestuursleden hebben in het verleden zelfs een koninklijke onderscheiding gekregen vanwege hun jaren lange inzet voor ons museum. Bezien zal worden hoe, met behoud van kwaliteit, kennis en inzet de zittingstermijnen van bestuursleden in overeenstemming met genoemde code kunnen worden gebracht.

INKOMSTEN EN UITGAVEN

<i>Uitgaven</i>	2021	2021	2020
	<i>begroting</i>		
Collectie en beheer			
aankoop collectie	5.186	6.000	13.601
beheer collectie	2.173		
Locatie en gebouw			
beveiliging	7.078	1.750	1.790
energie	7.387	6.500	6.455
huur	35.182	33.500	34.306
onderhoud	2.327	3.500	4.983
reservering collectie en beheer	12.500		
Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering			
accountant		650	2945
bankkosten	820	1.000	460
beheerder	9.142	13.000	10.638
inkopen	42.177	2.500	6.509
kantinekosten	386	1.500	499
kantoorkosten	5.525	4.500	2.557
klein materiaal	604	400	474
overig	-37	750	837
publieke lasten	784	800	793
representatie	111	350	44
verkoopkosten	1.023		1.010
verzekering	5.213	6.000	5.301
reservering financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering	10.000		
Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie			
activiteitkosten	10.602	3.000	451
communicatie	1.480	1.250	1.081
lidmaatschap	190	200	188
projectkosten	13.556	10.000	52.317
reclame	1.562	2.250	1.342
reservering communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie	3.250		
	178.220	99.400	148.579
Positief resultaat (te verrekenen met negatief resultaat 2020)	8.964		
	187.184	99.400	148.579

<i>Inkomsten</i>	2021	2021	2020
	<i>begroting</i>		
Entree, museumwinkel en activiteiten			
activiteiten	21.838	6.500	2.822
entree	5.287	11.000	5.978
kantine	63	350	39
museumartikelen	33.610	5.000	16.684
publicaties	10.980	0	378
Leden			
contributie	8.274	9.000	8.291
Donaties			
donaties	2.726	10.000	15.976
giften	3.991		
legaten	1.000		13.000
Subsidies			
projectsubsidie	23.829		26.358
reguliere subsidie	46.561	48.392	46.100
overheidssteun TOGS			4.000
subsidie steunfonds culturele sector	29.000		
Overig			
betalingsverschillen	4		0
kasverschil	-47		12
rente	69		3
	187.184	90.242	139.641
Negatief resultaat		9.158	8.939
	187.184	99.400	148.579

BALANS

Activa	<u>2021</u>	<u>2020</u>	Passiva	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Liquide middelen			Kortlopende schulden en overlopende passiva		
kas	1.852	1.590	borg		0
Rabobank	9.156	2.141	cadeaubonnen	615	460
Rabobank, spaar	12.732	6.982	crediteuren	7.251	45.468
Rabobank, projecten	39.554	36.371	Kinderfonds	3.604	715
myPOS	1.233	0	overlopende passiva	13.477	5.492
Mollie	2.416	9	vooruitontvangen bedragen	20	100
kruisposten	1.745	1.380	BTW		
Vorderingen en overlopende activa			Langlopende schulden		
debiteuren	2.104	1.056	lening	2.250	4.500
overlopende activa	3.705	44.101	Vorzieningen		
vooruitbetaalde bedragen	141	107	voorziening collectie en beheer	3.555	10.000
BTW	2.586	2.893	voorziening locatie en gebouw	12.500	4.700
Voorraden			voorziening financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering	10.000	
voorraad	p.m.	p.m.	voorziening projecten	20.699	27.657
			voorziening 75-jarig jubileum Streekmuseum	3.250	
			voorziening beheerder		1.500
			voorziening verzekering		5.000
	<u>77.224</u>	<u>96.631</u>		<u>77.222</u>	<u>105.591</u>
	<u>77.224</u>	<u>96.631</u>	Eigen vermogen (kapitaal) na resultaatboeking	<u>3</u>	<u>-8.961</u>
				<u>77.224</u>	<u>96.631</u>

BEGROTING

<i>Uitgaven</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Collectie en beheer			
aankoop collectie	500	2.500	6.000
beheer collectie			
- bescherming objecten tegen schimmels	258	250	
- restauratie objecten collectie	515	500	
Locatie en gebouw			
aanpassing verlichting	1.545	5.000	
beveiliging	1.700	1.650	1750
energie	15.000	6.750	6500
huur	36.565	35.500	33500
onderhoud	515	500	3500
Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering			
accountant		600	
bankkosten	1.288	1.250	1.000
beheerder	13.905	13.500	13.000
inkopen	10.500	10.500	2.500
kantinekosten	1.545	1.500	1.500
kantoorkosten	1.545	1.500	4.500
klein materiaal		300	400
overig:			750
- algemeen		1.000	
- klimaatmetingen		500	
- lichtmetingen		1.000	
publieke lasten	876	850	800
representatie	361	350	350
verkoopkosten	515	500	
verzekering	6.026	5.850	6.000
Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie			
activiteitkosten	3.500	3.500	3.000
communicatie	1.030	1.000	1.250
lidmaatschap	206	200	200
projectkosten	5.000	5.000	10.000
reclame	2.060	2.000	2.250
scholing vrijwilligers	258	250	
	<u>105.210</u>	<u>103.800</u>	<u>98.750</u>
Begrotingsoverschot	<u>406</u>	<u>2.350</u>	
	<u>105.616</u>	<u>106.150</u>	<u>98.750</u>

<i>Inkomsten</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Entree, museumwinkel en activiteiten			
activiteiten	8.500	8.500	6.500
entree	11.000	11.000	11.000
kantine	361	350	350
museumartikelen	15.000	15.000	5.000
publicaties	300	300	
Leden			
contributie	8.755	8.500	9.000
Donaties			
donaties	1.000	10.000	10.000
legaten	p.m.	p.m.	p.m.
Subsidies			
projectsubsidie	p.m.	p.m.	p.m.
reguliere subsidie	60.700	52.500	48.392
Overig			
betalingsverschillen	p.m.	p.m.	p.m.
kasverschil	p.m.	p.m.	p.m.
rente	p.m.	p.m.	p.m.
	<u>105.616</u>	<u>106.150</u>	<u>90.242</u>
Begrotingstekort			<u>8.508</u>
	<u>105.616</u>	<u>106.150</u>	<u>98.750</u>

MEERJARENBEGROTING 2023-2027

Uitgaven	2027	2026	2025	2024	2023
Collectie en beheer					
aankoop collectie	500	500	500	500	500
beheer collectie					
- bescherming objecten tegen schimmels	290	281	273	265	258
- restauratie objecten collectie	580	563	546	530	515
Locatie en gebouw					
aanpassing verlichting	1.739	1.688	1.639	1.591	1.545
beveiliging	1.913	1.857	1.803	1.750	1.700
energie	16.883	16.391	15.914	15.450	15.000
huur	41.154	39.956	38.792	37.662	36.565
onderhoud	580	563	546	530	515
Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering					
bankkosten	1.449	1.407	1.366	1.326	1.288
beheerder	15.650	15.194	14.752	14.322	13.905
inkopen	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500
kantinekosten	1.739	1.688	1.639	1.591	1.545
kantoorkosten	1.739	1.688	1.639	1.591	1.545
publieke lasten	985	957	929	902	876
representatie	406	394	382	371	361
verkoopkosten	580	563	546	530	515
verzekering	6.782	6.584	6.392	6.206	6.026
Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie					
activiteitkosten	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
communicatie	1.159	1.126	1.093	1.061	1.030
lidmaatschap	232	225	219	212	206
projectkosten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
reclame	2.319	2.251	2.185	2.122	2.060
scholing vrijwilligers	290	281	273	265	258
	115.967	113.157	110.429	107.781	105.210
Begrotingsoverschot			108	259	406
	115.967	113.157	110.537	108.040	105.616

Inkomsten	2027	2026	2025	2024	2023
Entree, museumwinkel en activiteiten					
activiteiten	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
entree	12.381	12.020	11.670	11.330	11.000
kantine	406	394	382	371	361
museumartikelen	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
publicaties	300	300	300	300	300
Leden					
contributie	9.854	9.567	9.288	9.018	8.755
Donaties					
donaties	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
legaten	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Subsidies					
projectsubsidie	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
reguliere subsidie	68.318	66.329	64.397	62.521	60.700
Overig					
betalingsverschillen					
kasverschil					
rente	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	115.759	113.109	110.537	108.040	105.616
Begrotingstekort	208	48			
	115.967	113.157	110.537	108.040	105.616

Toelichting op de jaarrekening 2021

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

De balans en jaarrekening zijn opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslagleggingsregels. Alle genoemde bedragen zijn in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij ander is vermeld.

Vergelijking met het afgelopen boekjaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vorderingen en schulden

Vorderingen en schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Er zijn geen vorderingen opgenomen met een verwachting van (mogelijke) oninbaarheid.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd ter dekking van mogelijk concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is, maar redelijkerwijs in te schatten valt, en als reservering voor nog te maken kosten in verband met specifieke activiteiten in de nabije toekomst. Een voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Financieel beleid

Uitgangspunt voor het financieel beleid is dat de uitgaven en inkomsten in balans blijven en niet worden overschreden.

De vaste lasten worden voldaan uit de contributie en entreegelden, en uit de verkoopopbrengsten van museumartikelen.

De huur van de museumgebouwen en de kosten voor de inhuur van de beheerder worden voldaan uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente.

Bijzondere uitgaven en projectkosten worden alleen gedaan als deze mogelijk worden gemaakt door eenmalige subsidies, donaties en/of andere inkomsten.

Duurzame investeringen in het museum of de collectie worden alleen gedaan wanneer daarvoor de financiële middelen aanwezig, gereserveerd of geoormerkt zijn.

Legaten en donaties (en projectsubsidies) worden besteed overeenkomstig de bestemming waarvoor deze zijn bedoeld.

Een eventueel negatief jaarresultaat dient in het volgende boekjaar zo spoedig mogelijk te worden aangezuiverd.

Jaarlijkse subsidie

Van de gemeente Goeree-Overflakkee ontvangen wij jaarlijks subsidie in verband met de huurkosten van de gebouwen, de kosten van de inhuur van de beheerder en de kosten van de verzekering van de collectie.

Covid

Vanwege de maatregelen rondom Covid is het museum ook in 2021 gesloten geweest, van 1 januari 2021 tot 5 juni 2021, en van 19 december t/m 31 december 2021.

Ook de museumwinkel moest tot 1 mei 2021 gesloten blijven; vanaf 3 maart 2021 werd het wel weer mogelijk om bestellingen in de winkel af te halen.

Echter door de combinatie van onder meer bezuinigingen en financiële steun van zowel onze leden, donateurs, bedrijfsleven en gemeente/provincie in de periode 2020/2021 is de financiële positie van het Streekmuseum gestabiliseerd.

De sluiting van het museum heeft uiteraard wel gevolgen voor het aantal bezoekers aan het museum.

Toelichting op de resultatenrekening (inkomsten en uitgaven)

Uitgaven

De uitgaven voor de vaste lasten van de vereniging zijn ten opzichte van het vorige boekjaar gestegen.

In de vaste lasten zijn in ieder geval niet begrepen:

- beheerder en huur (deze kosten worden zoveel mogelijk voldaan uit de jaarlijkse gemeentelijke subsidie; het verschil tussen de kosten en de ontvangen subsidie is de inspanningsverplichting die als voorwaarde voor de subsidie is gesteld);
- aankoop collectie;
- inkopen (deze hebben een relatie met de artikelen die in de museumwinkel en/of tijdens activiteiten en op markten en braderieën zijn verkocht);
- activiteitskosten (kosten die gemaakt moeten worden voor het organiseren van activiteiten van de vereniging);
- projectkosten (kosten die worden betaald uit verkregen projectsubsidie);
- reclame.

Collectie en beheer

Aankoop collectie

Met ingang van dit boekjaar worden de kosten van aankoop en beheer van de collectie apart op de resultatenrekening vermeld. Tot vorig jaar maakten deze kosten deel uit van dezelfde grootboekrekening collectie.

Een deel van de aankopen (€ 7.445,00) is betaald uit een van de legaten uit het voorgaande boekjaar (voorziening collectie en beheer).

Beheer collectie

Van dit bedrag is € 1.840,00 besteed aan de aanschaf van stellingen voor de opslag van schilderijen. De totale kosten van Collectie en beheer zijn hoger dan begroot.

Locatie en gebouw

Beveiliging

In vergelijking met het vorige boekjaar zijn de kosten fors hoger als gevolg van aanpassingen aan de brandmeldinstallatie (€ 4.295,00) en de aanschaf van afstandsbedieningen voor het alarmsysteem (€ 1.582,00).

Energie

Ook dit boekjaar zijn de kosten voor gas, water en licht, na aftrek van de teruggave energiebelasting, ten opzichte van het voorgaande boekjaar gestegen.

Huur

Ook de huur is weer gestegen. Deze wordt betaald uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente.

Onderhoud

Deze kosten omvatten onder meer de kosten voor het opknappen van het depot en het vernieuwen van de verdiepingsvloer in Groot Rapenburg. De totale kosten bedroegen € 5.933,00, waarvan een groot deel (€ 4.700,00) is betaald uit de voorziening onderhoud. Daarnaast is een bedrag van € 250,00 besteed i.v.m. herstel van vuurwerkschade.

De totale kosten van Locatie en gebouw zijn hoger dan begroot.

Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering

Accountant

In verband met de verkrijging en de verantwoording van de jaarlijkse subsidie is géén accountantsverklaring (meer) nodig.

Bankkosten

Deze bestaan uit zowel vaste kosten (CCV) als variabele kosten (Rabobank, MyPos, EMS en Mollie) en zijn afhankelijk van het aantal financiële transacties. Door het succes van de webshop zijn de kosten van Mollie evenredig gestegen.

Beheerder

De kosten voor de beheerder worden voldaan uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente Goeree-Overflakkee. De kosten vallen dit boekjaar lager uit in verband met de eindafrekening van Webego van de verlofuren tot en met 2019, én het vrijvallen van de voorziening suppoost/beheerder.

Inkopen

De inkopen zijn gerelateerd aan de (verkoop van) museumartikelen en publicaties.

Kantinekosten

Deze kosten zijn gerelateerd aan de (opbrengst) kantine en activiteiten.

Kantoorkosten

Een deel van deze kosten bestaat uit maandelijkse abonnementen (boekhoudpakket, kassa, pinautomaten etc.). De overige kosten bestaan onder meer uit de aanschaf van een nieuwe pinautomaat en handscanner (€ 765,00), een nieuwe laptop (€ 643,00) en een workshop i.v.m. de inrichting en het beheer van de verschillende touch screens in het museum (€ 675,00). In verband met het grote succes van de puzzeltochten, de webshop en de administratieve verwerking daarvan zijn de kosten voor toners/inktcadtridges hoger dan gebruikelijk.

Klein materiaal

Dit bedrag omvat kleine aankopen als batterijen, lampen, kwasten, etc. Een deel van deze kosten zou kunnen worden aangemerkt als beheer collectie of onderhoud locatie en gebouw, maar gezien de kleine bedragen, de diversiteit van de aankopen en de onevenredige administratieve last is ervoor gekozen deze bedragen niet uit te splitsen.

Overig

Dit betreft het wegboeken van een oud BTW-verschil.

Verkoopkosten

Deze kosten omvatten inpak- en verzendmateriaal en verzendkosten (webshop). De door klanten betaalde verzendkosten worden op deze kosten in mindering gebracht.

In dit bedrag zijn mede begrepen de kosten voor de aanschaf en het bedrukken van 3.000 doosjes voor de verkoop van kruukplaatjes.

De totale kosten van Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering zijn hoger dan begroot. Deze overschrijding van het begrote bedrag is volledig toe te schrijven aan de inkoopkosten. Vanwege de bezuinigingen in het vorige boekjaar en de enorme verkopen via de webshop zijn de inkoopkosten relatief hoger dan de verkoopopbrengsten.

Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie

Activiteitskosten

De activiteitskosten zijn gerelateerd aan de (opbrengst) activiteiten.

Communicatie

Deze post omvat de kosten voor telefoon (vast en mobiel), internet en website. De kosten zijn ten opzichte van het vorige boekjaar gestegen en zijn hoger dan begroot vanwege de hostingkosten van de website/webshop.

Lidmaatschap

De vereniging is lid van Stichting Eiland Marketing (VVV Goeree-Overflakkee) en neemt deel aan het Museumplatform Zuid-Holland van het Erfgoedhuis.

Projectkosten

Deze zijn gerelateerd aan de verkregen projectsubsidies en de voorziening projecten.

Reclame

De reclamekosten zijn hoger dan vorig boekjaar, voornamelijk vanwege de kosten voor het (her)drukken van een museumfolder, maar blijven ruim onder het begrote bedrag.

De totale kosten van Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie zijn hoger dan begroot. Deze overschrijding is voornamelijk toe te rekenen aan de activiteitskosten.

Inkomsten

Entree, museumwinkel en activiteiten

Activiteiten

De verschillende activiteiten die, ondanks Covid, in dit boekjaar toch mogelijk waren, hebben een goed financieel resultaat opgeleverd: de diverse auto- en wandelpuzzeltochten, de Flakkeese, Goereese en kerstrun, de Garreltocht, de aanwezigheid op de informatiedagen van Delta Fiber en de Flakkeese Avond.

De netto-verkoopopbrengst van de publicatie Vrom Kieke is bestemd voor het Kinderfonds en het opzetten van een lesbrief.

Overige inkomsten

Dit bedrag bestaat uit:

- entree	€ 5.287,00
- verkoopopbrengst kantine	€ 63,00
- verkoop museumartikelen	€ 33.610,00
- verkoop diverse publicaties	€ 10.980,00

Ondanks de achterblijvende opbrengsten van met name entree, zijn de totale inkomsten van Entree, museumwinkel en activiteiten fors hoger dan begroot.

Leden en donaties

Contributie en donaties

Deze posten staan in relatie met elkaar. Bedragen vanaf € 75,00 (ongeacht of deze afkomstig zijn van leden, niet-leden en/of sponsors (streekjuwelen) worden als donatie geboekt.

De ontvangen contributie is licht gedaald ten opzichte van het vorige boekjaar. Niet alle leden hebben machtigingsformulier afgegeven en de nodige van deze leden zijn niet altijd even accuraat in het betalen van de contributie, ondanks onze verzoeken en herinneringen daartoe. Hierdoor blijft de ledenadministratie een omvangrijke klus.

De ontvangen donaties blijven ver achter bij andere jaren. Vermoedelijk is dit een gevolg van de actie "Help het museum de winter door" in het najaar van 2020.

Giften

Het verschil tussen donaties en giften is het wel of niet moeten leveren van een tegenprestatie door het Streekmuseum. Streekjuwelen zijn donateurs, omdat zij het museum gratis mogen bezoeken. Sponsors van de puzzeltochten zijn donateurs, omdat hun logo in het boekje wordt opgenomen. Over donaties moet, afhankelijk van de tegenprestatie, 9% of 21% BTW worden afgedragen. Giften zijn niet met BTW belast.

Legaten

De vereniging mocht in dit boekjaar een legaat ontvangen voor een bedrag van € 1.000,00.

Subsidies

Projectsubsidies

Dit betreft de van de gemeente Goeree-Overflakkee, de provincie Zuid-Holland en het Prins Bernhard Cultuurfonds ontvangen subsidies voor specifieke projecten.

Reguliere subsidie

Van de gemeente Goeree-Overflakkee ontvangen wij jaarlijks een bedrag (2021: € 46.561,00) in verband met de huurkosten van de gebouwen, de kosten van de inhuur van de beheerder en de kosten van de verzekering van de collectie. Het tekort is aangezuiverd uit de subsidie steunfonds culturele sector.

Overig

Deze post omvat de ontvangen rente van de Belastingdienst in verband met de veel te late afhandeling van de teruggave energiebelasting.

Toelichting op de balans

Activa

Liquide middelen

De liquide middelen bedragen in totaal € 29.135,00 (inclusief kruisposten, exclusief projectenrekening). De liquiditeit van de vereniging wordt voldoende geacht voor het uitvoeren van het beleidsplan van de vereniging.

Vorderingen en overlopende activa

Alle vorderingen (debiteuren, overlopende activa en vooruitbetaalde bedragen) hebben een looptijd van minder dan een jaar.

Overlopende activa (in het volgende boekjaar te ontvangen afrekeningen, beschikkingen en/of bedragen die behoren tot de financiële administratie van het af te sluiten boekjaar)

Dit bedrag bestaat uit:

- Rabobank, rente spaarrekening	€	7,00
- Eneco, jaarafrekening energie	€	347,00
- Belastingdienst, teruggave energiebelasting	€	2.350,00
- Mollie Payments, afrondingscompensatie	€	1,00
- Legaat	€	1.000,00

Vooruitbetaalde bedragen (in het af te sluiten boekjaar betaalde bedragen die behoren te de financiële administratie van het volgende boekjaar)

Dit bedrag bestaat uit:

- Ziggo, kosten internet	€	66,00
- Twelve Sports, servicecontract kassa en pinautomaat	€	75,00

BTW

Dit betreft de over het 4e kwartaal te ontvangen BTW.

Passiva

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Kinderfonds

Dit is een voorziening die oorspronkelijk tot stand is gekomen op initiatief van de Ronde Tafel. De voorziening is bestemd om (minder bedeelde) kinderen de (financiële) mogelijkheid te geven om het museum te bezoeken. De helft van de netto-verkoopopbrengst van de publicatie Vrom Kieke is/wordt aan deze voorziening toegevoegd.

Overlopende passiva (in het volgende boekjaar te ontvangen facturen en/of afrekeningen en te betalen bedragen die behoren tot de financiële administratie van het af te sluiten boekjaar)

Dit bedrag bestaat uit:

- Rabobank, bankkosten 4e kwartaal	€	15,00
- CCV, bankkosten december	€	9,00
- EMS, bankkosten december	€	1,00
- Eneco, jaarafrekening energie	€	307,00
- AV Flakkee, afrekening Flakkeese, Goereese en Kerstrun	€	806,00
- diverse crediteuren i.v.m. aankoop collectie	€	9.726,00
- Stichting Goed voor Goed, inkoop litho's	€	363,00

Verder is een bedrag van € 2.250,00 opgenomen voor (gedeeltelijke) aflossing op de lening.

Vooruitontvangen bedragen (in het af te sluiten boekjaar ontvangen bedragen die behoren tot de financiële administratie van het volgende boekjaar)

Dit bedrag bestaat uit de vooruitbetaling van contributie door twee leden.

Langlopende schulden

Lening

Dit is een schuld die in het verleden is opgebouwd ten behoeve van aankopen voor de collectie van het museum. Hiervan bestaat geen schriftelijke leningsovereenkomst. Indien de financiële middelen dat toelaten, wordt jaarlijks op de lening afgelost.

Voorzieningen

Voorziening collectie en beheer

Dit bedrag is afkomstig uit een legaat, door de legataris bestemd voor de collectie.

Voorziening locatie en gebouw

De voorziening locatie en gebouw (voorheen voorziening onderhoud) is bedoeld voor de renovatie van de bovenverdieping van Groot Rapenburgh.

Voorziening financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering

Deze voorziening is bestemd voor de dekking van een gedeelte van de jaarlijkse vaste lasten.

Voorziening projecten

De projecten binnen de vereniging worden zoveel mogelijk gefinancierd uit verstrekte subsidies welke qua omvang en looptijd kunnen verschillen. De ontvangen projectsubsidies worden in zijn geheel in de voorziening projecten geboekt en de projectkosten worden daaruit betaald. Op de balans staat het bedrag vermeld dat nog resteert in de lopende projecten. Voor iedere verstrekte projectsubsidie bestaat een afzonderlijk verantwoordingskader.

Voorziening 75-jarig jubileum Streekmuseum

Deze voorziening is bestemd voor de festiviteiten in verband met het 75-jarig jubileum van het Streekmuseum in 2024.

Kascontrole

Op 29 april 2022 heeft de kascontrolecommissie, bestaande uit twee leden van de vereniging, de jaarstukken gecontroleerd.

Conclusie

... verklaren bij deze dat de financiële documentatie door middel van steekproeven is gecontroleerd en daarbij geen onregelmatigheden zijn gevonden; en verzoeken bij deze de leden (op de ledenvergadering te houden op 9 juni 2022) de penningmeester en de administrateur van de Vereniging Streekmuseum Goeree-Overflakkee te dechargeren voor het door hen gevoerde beheer.

Deze verklaring maakt onderdeel uit van de verslaglegging.

Analyse belangrijkste verschillen tussen begroting en jaarrekening

Op grond van het gevoerde financieel beleid wordt er steeds conservatief begroot, zeker in deze door Covid onzekere tijden. Door de combinatie van bezuinigingen, financiële steun en het succes van de webshop en de verschillende activiteiten is er meer ruimte ontstaan voor andere uitgaven, waaronder uitgaven in het kader van de registratie van het museum.

Het resultaat over 2021 komt uit op een positief bedrag van € 8.964,00. Hiermee wordt het negatieve resultaat over 2020 aangezuiverd. Het Eigen Vermogen per 31 december 2021 is € 3,00 positief.