



**STREEK**  
museum | GO

## Jaarverslag van de secretaris over 2022

### Geregistreerd museum

Veel werk is de afgelopen vier jaar verzet in de verdere professionalisering van het museum in het proces om te komen tot een Geregistreerd Museum. Dit jaar is het Streekmuseum opgenomen in het Museumregister Nederland, een register waarin museale instellingen staan die voldoen aan kwalitatief hoogwaardige invulling van een museum. Op 29 juli mocht wethouder Jaap Willem Eijkenduin dan ook het schildje 'Geregistreerd Museum' onthullen.

### Activiteiten

Lezing 'Lessen van de Sint Elisabethvloed' door dijkgraaf Jan Bonjer op 11 april in de Emmaüskerk te Middelharnis.

Stempelpost en er is medewerking verleend aan de Tulpentocht op 16 april.

Presentatie boek 'Grote avonturen beginnen klein' door Tony Oomes op 17 mei in de Remonstrantse Kerk te Sommelsdijk.

Rondleiding 'Ontdek Katholiek Oude-Tonge' door Tim Jochems op 18 april en 21 mei.

Ledenvergadering met lezing 'Goeree-Overflakkee in de frontlinie' door Johan van Doorn op 9 juni in de Exoduskerk te Sommelsdijk.

Deelname aan de Holle Bolledag op 19 augustus met verkoop van ca. 4.000 kruukplaatjes.

Deelname aan Open Monumentendag op 11 september op de locatie hoeve Lust en Last te Sommelsdijk.

Bataafse soldaten bij het Blauwe Huus te Ouddorp op 1 oktober i.s.m. De Motte.

Lezing over de Statendam door Jan Lokker op 16 november in 't Haegse Huus te Stellendam.

Flakkeese Avond met o.a. boekpresentatie 'Tegen joe gezeid, mar op de kaoi gezwege' en de 'koekenbakker van het jaar Goeree-Overflakkee' verkiezing op 25 november in het Prieel te Sommelsdijk.

Het museum was met vrijwilligers op meer plaatsen actief op het eiland.

Al deze activiteiten zouden niet mogelijk kunnen zijn zonder de inzet van de suppoost en de vrijwilligers, waarvoor het bestuur van het museum hen zeer erkentelijk is.

Leerlingen van CGS Prins Maurits hebben aan drie projecten gewerkt, waaronder een ontdekkingstocht door het museum en hoe het museum meer inkomsten kan genereren.

Het museum telde dit jaar 3.100 bezoekers.

### Winkel en webshop

Het assortiment van de winkel werd o.a. uitgebreid met: twee publicaties (zie onder activiteiten), een wandel- en puzzeltocht in Stellendam, afdrukken van houtsneden van Achthuizen, Ooltgensplaat en Sommelsdijk. Bovendien kan men tegenwoordig gehaakte mutsjes in de winkel kopen. Er is een nieuw kassasysteem aangeschaft. De winkelvoorraad is volledig geïnventariseerd en de producten zijn voorzien van barcodes.

### Aanwinsten/giften

Overzicht van de donaties en/of subsidies ontvangen en/of toegezegd in 2022:

Gemeente Goeree-Overflakkee voor de financiering van de huur van het museum en de detachering van de suppoost.

Stichting Boedel Wittens-Soetens € 5.000,- voor het restaureren en inlijsten van antieke tegels en voor de herinrichting van het toilet en de vroegere hal van het museum.

Stichting Nipius Roos Fonds € 1.150,- voor de beveiliging van de benedenverdieping van het depot.

Legaat ontvangen uit de nalatenschap van P. in 't Veld, groot € 1.000,-.

Organisatie Tulpentocht € 500,- voor de aanschaf van een nieuw kassasysteem.

N.N. € 1.100,- voor het aanschaffen van een speciaal voor musea bestemde bedrijfsstofzuiger en een kleinere speciaal voor vitrines en het kleine werk.

De Glinne Riepe BV € 1.000,- voor het verwerven van zilveren gebruiksvoorwerpen.

Muziekvereniging Amicitia te Dirksland schenking van vaandel met bijbehorende attributen en een bedrag van € 500,- voor het bewaren, conserveren en restaureren van het vaandel.

V.C.S. Krauwer en M.A.C.C. Krauwer-Schrauwers € 400,- voor de verwerving van 3 aquarellen van A.K. Vogelaar met voorstellingen van het eiland.

M.J. van Vliet-Korteweg en J. van Vliet schenking van bloedkoralen en granaten streeksieraden en kristallen en zilveren gebruiksvoorwerpen afkomstig van M.J. Korteweg-van Gent.

M. van der Wiel en B. Voorberg € 650,- voor het verwerven van werken van eilandelijke kunstenaars, zoals A.K. Vogelaar, J. van der Slik, A. en G. Boogerman en Hans Dolieslager.

Esselink groep € 250,-, Den Hollander Advocaten € 100,- en G. Hoek € 100,- ter medefinanciering persoonlijke afstandsbediening voor een deel van de vrijwilligers om het alarm in het museum eenvoudig in en uit te kunnen zetten.

N.N. € 450,-, C. Markwat € 125,-, W.J. Tieleman en G. Tieleman-Groenendijk € 100,-, N.N. € 100,- en A.A. Holding BV € 75,- bestemd voor het splitsen van het alarm- en beveiligingssysteem van het Museum en het depot Groot Rapenburgh zodat beide systemen los van elkaar kunnen worden bediend.

N.N. €100,- en N.N. € 100,- voor het verwerven van twee identieke zilveren grote schoengespen, twee identieke zilveren kleine schoengespen en een zilveren handwerknaald.

E. Warnaer-van Schouwen € 50,- voor de aanschaf van het bordje 'Geregistreerd Museum' alsmede het door haarzelf gedragen eilandelijke drachtkostuum, bestaande uit een combinatie van een jak, rok en fraaie bijbehorende kanten keuvel.

Notariskantoor Benschop en Sterling en Bouwbedrijf van den Boogert voor belangeloze medewerking en ondersteuning.

### **Besturingsmodel**

Het Streekmuseum is een vereniging met een onbezoldigd bestuur dat door de leden wordt gekozen.

### **Profiel van het bestuur**

Gelet op de aard en structuur van het museum is het belangrijk dat er expertise in het bestuur aanwezig is op een breed terrein. Genoemd worden (in willekeurige volgorde): Kennis van de cultuur op Goeree-Overflakkee, affiniteit met historisch- museale aspecten, goede contactuele eigenschappen, juridische kennis, bestuurlijk en politieke sensibiliteit, specifieke kennis van (onderdelen) van de collectie, bedrijfsmatig en financieel inzicht en leiderschap.

### Samenstelling van het bestuur per 31-12-2022 met tussen ( ) aanvangsjaar

Naam	Herbenoeming	Beroep
J.H. Kalle (1984)	2020	lid alg. bestuur waterschap Hollandse Delta
C.N. Schuring (1985)	2022	oud-notaris
J.C. Both (1990)	2021	medewerker gemeente Goeree-Overflakkee
J.H. Koppelaar (2006)	2019	zelfstandig ondernemer
B. van den Boogert (2015)	2022	medewerker waterschap Aa en Maas
C. van Nimwegen (2018)	2022	medewerker gemeente Goeree-Overflakkee
C. Kersten-Knöps (2002)	2021	geen
J.K. Overweel (2018)	2022	medewerker waterschap Hollandse Delta
J.S. van Doorn-Bos (2022)		medewerker notariskantoor

Hierbij wordt aangetekend dat de onder beroep genoemde organisaties, voor zover van toepassing, op de hoogte zijn van de bestuursfunctie van de desbetreffende functionaris. Voor verstrengeling van belangen wordt gewaakt.

#### Rooster van aftreden

J.H. Kalle	2024
C.N. Schuring	2026
J.C. Both	2025
J.H. Koppelaar	2023
B. van den Boogert	2026
C. van Nimwegen	2026
C. Kersten-Knöps	2025
J.K. Overweel	2026
J.S. van Doorn-Bos	2026

#### Zittingstermijn bestuursleden

Volgens de Governance Code Cultuur bedraagt de maximale zittingstermijn van bestuursleden 2 x 4 jaar. Hieraan wordt (nog) niet bij alle bestuursleden voldaan. Reden hiertoe is dat er tot 2020 geen aanleiding was om dit toe te passen. Als vereniging worden in onze statuten gehanteerd. Bestuursleden hebben in het verleden zelfs een koninklijke onderscheiding gekregen vanwege hun jarenlange inzet voor ons museum. Bezien zal worden hoe, met behoud van kwaliteit, kennis en inzet de zittingstermijnen van bestuursleden in overeenstemming met genoemde code kunnen worden gebracht.

## INKOMSTEN EN UITGAVEN

<i>Uitgaven</i>	2022	2022	2021
	<i>begroting</i>		
<b>Collectie en beheer</b>			
aankoop collectie	1.778	2.500	5.186
beheer collectie	2.289		2.173
- bescherming objecten tegen schimmels	34	250	
- restauratie objecten collectie	112	500	
reservering collectie en beheer	1.500		
<b>Locatie en gebouw</b>			
aanpassing verlichting		5000	
beveiliging	4.784	1.650	7.078
energie	18.040	6.750	7.387
huur	35.622	35.500	35.182
onderhoud	2.397	500	2.327
reservering locatie en gebouw	5.000		12.500
<b>Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering</b>			
accountant		600	
bankkosten	524	1.250	820
beheerder	12.886	13.500	9.142
inkopen	16.569	10.500	42.177
kantinekosten	1.130	1.500	386
kantoorkosten	3.277	1.500	5.525
klein materiaal	106	300	604
overig			-37
- algemeen		1.000	
- klimaatmetingen		500	
- lichtmetingen		1.000	
publieke lasten	744	850	784
representatie	211	350	111
verkoopkosten	99	500	1.023
verzekering	4.491	5.850	5.213
reservering financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering	-10.000		10.000
<b>Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie</b>			
activiteitkosten	4.609	3.500	10.602
communicatie	1.370	1.000	1.480
lidmaatschap	180	200	190
projectkosten	47.301	5.000	13.556
reclame	3.016	2.000	1.562
scholing vrijwilligers		250	
reservering communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie			3.250
	158.068	103.800	178.220
<b>Positief resultaat</b>		2.350	8.964
	158.068	106.150	187.184

<i>Inkomsten</i>	2022	2022	2021
	<i>begroting</i>		
<b>Entree, museumwinkel en activiteiten</b>			
activiteiten	3.537	8.500	21.838
entree	7.469	11.000	5.287
kantine	1.397	350	63
museumartikelen	14.228	15.000	33.610
publicaties	7.442	300	10.980
<b>Leden</b>			
contributie	9.127	8.500	8.274
<b>Donaties</b>			
donaties	3.777	10.000	2.726
giften	8.531		3.991
legaten	1.000		1.000
<b>Subsidies</b>			
projectsubsidie	41.715		23.829
reguliere subsidie	52.500	52.500	46.561
subsidie steunfonds culturele sector			29.000
<b>Overig</b>			
betalingsverschillen	1		4
kasverschil	-18		-47
rente	51		69
	150.756	106.150	187.184
<b>Negatief resultaat</b>	7.312		
	158.068	106.150	187.184

**BALANS**

<b>Activa</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<b>Passiva</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Liquide middelen</b>			<b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b>		
kas	1.139	1.852	borg		
Rabobank	807	9.156	cadeaubonnen	518	615
Rabobank, spaar	2.385	12.732	crediteuren	4.618	7.251
Rabobank, projecten	71.472	39.554	Kinderfonds	4.289	3.604
myPOS	3.734	1.233	overlopende passiva	9.457	13.477
Mollie	1.093	2.416	vooruitontvangen bedragen		20
kruisposten	165	1.745	BTW		
<b>Vorderingen en overlopende activa</b>			<b>Langlopende schulden</b>		
debiteuren	50	2.104	lening		2.250
overlopende activa	3.848	3.705	<b>Vorzieningen</b>		
vooruitbetaalde bedragen	68	141	voorziening collectie en beheer	5.055	3.555
BTW	1.707	2.586	voorziening locatie en gebouw	17.500	12.500
<b>Voorraden</b>			voorziening financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering		10.000
voorraad	p.m.	p.m.	voorziening projecten	49.090	20.699
			voorziening 75-jarig jubileum Streekmuseum	3.250	3.250
	<u>86.468</u>	<u>77.224</u>		<u>93.777</u>	<u>77.222</u>
	<u>86.468</u>	<u>77.224</u>	<b>Eigen vermogen (kapitaal) na resultaatboeking</b>	<u>-7.309</u>	<u>3</u>
				<u>86.468</u>	<u>77.224</u>

**BEGROTING**

<b>Uitgaven</b>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Collectie en beheer</b>			
aankoop collectie	500	500	2.500
beheer collectie			
- bescherming objecten tegen schimmels	250	258	250
- restauratie objecten collectie	500	515	500
<b>Locatie en gebouw</b>			
aanpassing verlichting	1.550	1.545	5.000
beveiliging	2.000	1.700	1.650
energie	18.500	15.000	6.750
huur	37.000	36.565	35.500
onderhoud	500	515	500
<b>Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering</b>			
accountant			600
bankkosten	1.300	1.288	1.250
beheerder	14.322	13.905	13.500
inkopen	10.500	10.500	10.500
kantinekosten	1.591	1.545	1.500
kantoorkosten	3.000	1.545	1.500
klein materiaal	100		300
overig:			
- algemeen			1.000
- klimaatmetingen			500
- lichtmetingen			1.000
publieke lasten	825	876	850
representatie	300	361	350
verkoopkosten	250	515	500
verzekering	5.100	6.026	5.850
<b>Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie</b>			
activiteitkosten	3.500	3.500	3.500
communicatie	1.500	1.030	1.000
lidmaatschap	650	206	200
projectkosten	5.000	5.000	5.000
reclame	2.500	2.060	2.000
scholing vrijwilligers	265	258	250
	<u>111.504</u>	<u>105.210</u>	<u>103.800</u>
<b>Begrotingsoverschot</b>	<u>16</u>	<u>406</u>	<u>2.350</u>
	<u>111.519</u>	<u>105.616</u>	<u>106.150</u>

<b>Inkomsten</b>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Entree, museumwinkel en activiteiten</b>			
activiteiten	8.500	8.500	8.500
entree	11.330	11.000	11.000
kantine	372	361	350
museumartikelen	15.000	15.000	15.000
publicaties	300	300	300
<b>Leden</b>			
contributie	9.018	8.755	8.500
<b>Donaties</b>			
donaties	1.000	1.000	10.000
legaten	p.m.	p.m.	p.m.
<b>Subsidies</b>			
projectsubsidie	p.m.	p.m.	p.m.
reguliere subsidie	66.000	60.700	52.500
<b>Overig</b>			
betalingsverschillen		p.m.	p.m.
kasverschil		p.m.	p.m.
rente	p.m.	p.m.	p.m.
	<u>111.519</u>	<u>105.616</u>	<u>106.150</u>
<b>Begrotingstekort</b>	<u>111.519</u>	<u>105.616</u>	<u>106.150</u>

**MEERJARENBEGROTING 2024-2028**

<b>Uitgaven</b>	2028	2027	2026	2025	2024
<b>Collectie en beheer</b>					
aankoop collectie	500	500	500	500	500
beheer collectie					
- bescherming objecten tegen schimmels	281	273	265	258	250
- restauratie objecten collectie	563	546	530	515	500
<b>Locatie en gebouw</b>					
aanpassing verlichting	1.745	1.694	1.644	1.597	1.550
beveiliging	2.251	2.185	2.122	2.060	2.000
energie	20.822	20.215	19.627	19.055	18.500
huur	41.644	40.431	39.253	38.110	37.000
onderhoud	563	546	530	515	500
<b>Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering</b>					
bankkosten	1.463	1.421	1.379	1.339	1.300
beheerder	16.120	15.650	15.194	14.752	14.322
inkopen	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500
kantinekosten	1.791	1.739	1.688	1.639	1.591
kantoorkosten	3.377	3.278	3.183	3.090	3.000
klein materiaal	113	109	106	103	100
publieke lasten	929	901	875	850	825
representatie	338	328	318	309	300
verkoopkosten	281	273	265	258	250
verzekering	5.740	5.573	5.411	5.253	5.100
<b>Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie</b>					
activiteitskosten	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
communicatie	1.688	1.639	1.591	1.545	1.500
lidmaatschap	732	710	690	670	650
projectkosten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
reclame	2.814	2.732	2.652	2.575	2.500
scholing vrijwilligers	299	290	281	273	265
	123.050	120.034	117.106	114.263	111.503
<b>Begrotingsoverschot</b>					16
	123.050	120.034	117.106	114.263	111.519

<b>Inkomsten</b>	2028	2027	2026	2025	2024
<b>Entree, museumwinkel en activiteiten</b>					
activiteiten	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
entree	12.752	12.381	12.020	11.670	11.330
kantine	418	406	394	383	372
museumartikelen	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
publicaties	300	300	300	300	300
<b>Leden</b>					
contributie	10.149	9.854	9.567	9.288	9.018
<b>Donaties</b>					
donaties	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
legaten	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
<b>Subsidies</b>					
projectsubsidie	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
reguliere subsidie	74.284	72.120	70.019	67.980	66.000
<b>Overig</b>					
betalingsverschillen					
kasverschil					
rente	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	122.404	119.561	116.801	114.121	111.519
	647	474	306	142	
<b>Begrotingstekort</b>					
	123.050	120.034	117.106	114.263	111.519



**STREEK**  
museum IGO

## Toelichting op de jaarrekening 2022

### **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

De balans en jaarrekening zijn opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslagleggingsregels. Alle genoemde bedragen zijn in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij anders is vermeld.

### **Vergelijking met het afgelopen boekjaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

### **Vorderingen en schulden**

Vorderingen en schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Er zijn geen vorderingen opgenomen met een verwachting van (mogelijke) oninbaarheid.

### **Voorzieningen**

Een voorziening wordt gevormd ter dekking van mogelijk concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is, maar redelijkerwijs in te schatten valt, en als reservering voor nog te maken kosten in verband met specifieke activiteiten in de nabije toekomst. Een voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

### **Financieel beleid**

Uitgangspunt voor het financieel beleid is dat de uitgaven en inkomsten in balans blijven en niet worden overschreden.

De vaste lasten worden voldaan uit de contributie en entreegelden, en uit de verkoopopbrengsten van museumartikelen.

De huur van de museumgebouwen en de kosten voor de inhuur van de beheerder worden voldaan uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente.

Bijzondere uitgaven en projectkosten worden alleen gedaan als deze mogelijk worden gemaakt door eenmalige subsidies, donaties en/of andere inkomsten.

Duurzame investeringen in het museum of de collectie worden alleen gedaan wanneer daarvoor de financiële middelen aanwezig, gereserveerd of geoormerkt zijn.

Legaten en donaties (en projectsubsidies) worden besteed overeenkomstig de bestemming waarvoor deze zijn bedoeld.

Een eventueel negatief jaarresultaat dient in het volgende boekjaar zo spoedig mogelijk te worden aangezuiverd.

### **Jaarlijkse subsidie**

Van de gemeente Goeree-Overflakkee ontvangen wij jaarlijks subsidie in verband met de huurkosten van de gebouwen, de kosten van de inhuur van de beheerder en de kosten van de verzekering van de collectie.



## **Covid**

Vanaf 26 januari 2022 mochten musea, weliswaar onder de nodige restricties en beperkingen, weer open. Het aantal bezoekers bleef het afgelopen jaar echter achter bij de jaren vóór Covid.

## **Toelichting op de resultatenrekening (inkomsten en uitgaven)**

### **Uitgaven**

De uitgaven voor de vaste lasten van de vereniging zijn ten opzichte van het vorige boekjaar gestegen. Met name de forse stijging van de energiekosten drukt zwaar op het resultaat.

In de vaste lasten zijn in ieder geval niet inbegrepen:

- beheerder en huur (deze kosten worden zoveel mogelijk voldaan uit de jaarlijkse gemeentelijke subsidie; het verschil tussen de kosten en de ontvangen subsidie is de inspanningsverplichting die als voorwaarde voor de subsidie is gesteld);
- aankoop collectie;
- inkopen (deze hebben een relatie met de artikelen die in de museumwinkel en/of tijdens activiteiten en op markten en braderieën zijn verkocht);
- activiteitskosten (kosten die gemaakt moeten worden voor het organiseren van activiteiten van de vereniging);
- projectkosten (kosten die worden betaald uit verkregen projectsubsidie);
- reclame.

### ***Collectie en beheer***

#### **Beheer collectie**

De totale kosten van Collectie en beheer zijn hoger dan begroot. Dit heeft te maken met de voorwaarden voor de registratie van het museum en de hiermee samenhangende verdergaande professionalisering van het beheer van de collectie. Een groot deel van de kosten is besteed aan speciale zuurvrije dozen voor de opslag van (een deel van) de collectie, een speciale museumstofzuiger en dataloggers voor het meten van de luchtvochtigheid en de temperatuur in het museum.

### ***Locatie en gebouw***

#### **Beveiliging**

Ook dit jaar zijn de kosten voor beveiliging hoger dan begroot. Dit heeft onder meer te maken met de uitbreiding van het alarmsysteem naar de werkplaats en later de aanpassing van het systeem, zodat deze op beide locaties kan worden in- en uitgeschakeld.

#### **Energie**

De energiekosten zijn explosief gestegen ten opzichte van vorig boekjaar. Deze konden voor een deel worden opgevangen vanuit de voorziening financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering.

#### **Huur**

Ook de huur is weer gestegen. Deze wordt betaald uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente.

### **Onderhoud**

De onderhoudskosten omvatten onder meer de kosten van stormschade en het vervangen van de trap in de werkplaats. Daarnaast is een deel van de lampen/verlichting in het museum vervangen door led-verlichting.

De totale kosten van Locatie en gebouw zijn hoger dan begroot.

### ***Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering***

#### **Bankkosten**

Deze bestaan uit zowel vaste kosten (CCV) als variabele kosten (Rabobank, MyPos, EMS en Mollie) en zijn afhankelijk van het aantal financiële transacties.

#### **Beheerder**

De kosten voor de beheerder worden voldaan uit de jaarlijkse subsidie van de gemeente Goeree-Overflakkee.

#### **Inkopen**

De inkopen zijn gerelateerd aan de (verkoop van) museumartikelen en publicaties.

#### **Kantinekosten**

Deze kosten zijn gerelateerd aan de (opbrengst) kantine en activiteiten.

#### **Kantoorkosten**

Een deel van deze kosten bestaat uit maandelijks abonnementen (boekhoudpakket, kassa, pinautomaten etc.). De overige kosten bestaan onder meer uit de aanschaf van uitbreiding van een nieuwe kassa.

#### **Klein materiaal**

Dit bedrag omvat kleine aankopen als batterijen, lampen, kwasten, etc. Een deel van deze kosten zou kunnen worden aangemerkt als beheer collectie of onderhoud locatie en gebouw, maar gezien de kleine bedragen, de diversiteit van de aankopen en de onevenredige administratieve last is ervoor gekozen deze bedragen niet uit te splitsen.

#### **Verkoopkosten**

Deze kosten omvatten inpak- en verzendmateriaal en verzendkosten (webshop). De door klanten betaalde verzendkosten worden op deze kosten in mindering gebracht.

De totale kosten van Financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering zijn iets hoger dan begroot.

### ***Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie***

#### **Activiteitskosten**

De activiteitskosten zijn gerelateerd aan de (opbrengst) activiteiten.

#### **Communicatie**

Deze post omvat de kosten voor telefoon (vast en mobiel), internet en website. De kosten zijn hoger dan begroot, maar lager dan in het vorige boekjaar.

### **Lidmaatschap**

De vereniging is lid van Stichting Eiland Marketing (VVV Goeree-Overflakkee) en de Museumvereniging, en neemt deel aan het Museumplatform Zuid-Holland van het Erfgoedhuis.

### **Projectkosten**

Deze zijn gerelateerd aan de verkregen projectsubsidies en de voorziening projecten.

### **Reclame**

De reclamekosten zijn hoger dan begroot en worden voornamelijk gevormd door advertenties gericht op de eilandelijke toeristen.

De totale kosten van Communicatie, ledenwerving, activiteiten en educatie zijn hoger dan begroot. Deze overschrijding is voornamelijk toe te rekenen aan de activiteitskosten en reclame.

### **Inkomsten**

#### ***Entree, museumwinkel en activiteiten***

Hoewel de afzonderlijke elementen flink afwijken van het begrote bedrag, zijn de totale opbrengsten van Entree, museumwinkel en activiteiten nagenoeg gelijk aan het begrote bedrag.

#### ***Leden en donaties***

##### **Contributie en donaties**

Deze posten staan in relatie met elkaar. Bedragen vanaf € 75,00 (ongeacht of deze afkomstig zijn van leden, niet-leden en/of sponsors (streekjuwelen) worden als donatie geboekt.

De ontvangen contributie is wat hoger dan vorige boekjaar en ook wat hoger dan begroot. Dit heeft te maken met het innen van achterstallige contributie.

##### **Giften**

Het verschil tussen donaties en giften is het wel of niet moeten leveren van een tegenprestatie door het Streekmuseum. Streekjuwelen zijn donateurs, omdat zij het museum gratis mogen bezoeken. Sponsors van de puzzeltochten zijn donateurs, omdat hun logo in het boekje wordt opgenomen. Over donaties moet, afhankelijk van de tegenprestatie, 9% of 21% BTW worden afgedragen. Giften zijn niet met BTW belast.

Het totaal aan ontvangen donaties en giften is hoger dan begroot.

##### **Legaten**

De vereniging mocht in dit boekjaar een legaat ontvangen voor een bedrag van € 1.000,00.

#### ***Subsidies***

##### **Projectsubsidies**

Dit betreft de van de gemeente Goeree-Overflakkee, de provincie Zuid-Holland en het Fonds voor Cultuurparticipatie ontvangen subsidies voor specifieke projecten.

#### **Reguliere subsidie**

Van de gemeente Goeree-Overflakkee ontvangen wij jaarlijks een bedrag (2022: € 52.500,00) in verband met de huurkosten van de gebouwen, de kosten van de inhuur van de beheerder en de kosten van de verzekering van de collectie.

#### **Overig**

Deze post omvat betalingsverschillen, kasverschillen en ontvangen rente op spaargelden.

## **Toelichting op de balans**

### **Activa**

#### ***Liquide middelen***

De liquide middelen bedragen in totaal € 9.322,00 (inclusief kruisposten, exclusief projectenrekening). De liquiditeit van de vereniging wordt voldoende geacht voor het uitvoeren van het beleidsplan van de vereniging.

#### ***Vorderingen en overlopende activa***

Alle vorderingen (debiteuren, overlopende activa en vooruitbetaalde bedragen) hebben een looptijd van minder dan een jaar.

**Overlopende activa** (in het volgende boekjaar te ontvangen afrekeningen, beschikkingen en/of bedragen die behoren tot de financiële administratie van het af te sluiten boekjaar) Dit bedrag bestaat onder meer uit rente spaarrekeningen en teruggave energiebelasting.

**Vooruitbetaalde bedragen** (in het af te sluiten boekjaar betaalde bedragen die behoren te de financiële administratie van het volgende boekjaar) Dit bedrag bestaat uit de kosten voor internet (Ziggo).

#### **BTW**

Dit betreft de over het 4e kwartaal te ontvangen BTW.

### **Passiva**

#### ***Kortlopende schulden en overlopende passiva***

#### **Kinderfonds**

Dit is een voorziening die oorspronkelijk tot stand is gekomen op initiatief van de Ronde Tafel. De voorziening is bestemd om (minder bedeelde) kinderen de (financiële) mogelijkheid te geven om het museum te bezoeken. De helft van de netto-verkoopopbrengst van de publicatie Vrom Kieke is/wordt aan deze voorziening toegevoegd.

**Overlopende passiva** (in het volgende boekjaar te ontvangen facturen en/of afrekeningen en te betalen bedragen die behoren tot de financiële administratie van het af te sluiten boekjaar)

Dit bedrag bestaat onder meer uit bankkosten (Rabobank en CCV) en energiekosten (jaarafrekeningen Eneco).

### **Voorzieningen**

#### **Voorziening collectie en beheer**

Dit bedrag is afkomstig uit een legaat, door de legataris bestemd voor de collectie.

#### **Voorziening locatie en gebouw**

De voorziening locatie en gebouw is bedoeld voor het vernieuwen van het toilet in het museum en het (gefaseerd) aanpassen van de verlichting in het museum volgens een uitgebracht lichtplan.

#### **Voorziening financiën, juridische zaken en bedrijfsvoering**

Deze voorziening is bestemd voor de dekking van een gedeelte van de jaarlijkse vaste lasten. Dit bedrag is in zijn geheel opgenomen om een gedeelte van de energielasten te dekken.

#### **Voorziening projecten**

De projecten binnen de vereniging worden zoveel mogelijk gefinancierd uit verstrekte subsidies welke qua omvang en looptijd kunnen verschillen. De ontvangen projectsubsidies worden in zijn geheel in de voorziening projecten geboekt en de projectkosten worden daaruit betaald. Op de balans staat het bedrag vermeld dat nog resteert in de lopende projecten. Voor iedere verstrekte projectsubsidie bestaat een afzonderlijk verantwoordingskader.

#### **Voorziening 75-jarig jubileum Streekmuseum**

Deze voorziening is bestemd voor de festiviteiten in verband met het 75-jarig jubileum van het Streekmuseum in 2024.

## **Kascontrole**

Op 7 april 2023 heeft de kascontrolecommissie, bestaande uit twee leden van de vereniging, de jaarstukken gecontroleerd.

### **Conclusie**

*... verklaren bij deze dat de financiële documentatie door middel van steekproeven is gecontroleerd en daarbij geen onregelmatigheden zijn gevonden;  
en verzoeken bij deze de leden (op de ledenvergadering te houden op 26 april 2023) de penningmeester en de administrateur van de Vereniging Streekmuseum Goeree-Overflakkee te dechargeren voor het door hen gevoerde beheer.*

Deze verklaring maakt onderdeel uit van de verslaglegging.

## **Analyse belangrijkste verschillen tussen begroting en jaarrekening**

Op grond van het gevoerde financieel beleid wordt er steeds conservatief begroot.

Mede vanwege de gestegen energielasten komt het resultaat over 2022 uit op een negatief bedrag van € 7.312,00. Het Eigen Vermogen per 31 december 2022 is € 7.309,00 negatief.